



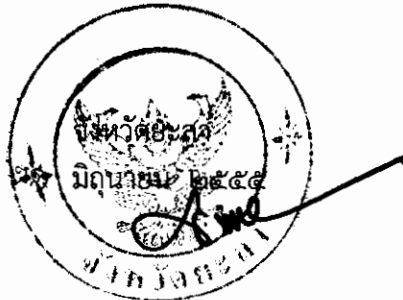
ที่ ยล ๐๐๓๗.๒/ว ๕๘๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เทศบาลนครยะลา , เทศบาลเมืองเบตง และเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ตามที่ จังหวัดยะลา ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าวไว้ประกอบในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ทุก ๓ เดือน ความละเอียดตามหนังสืออ้างถึงที่ ยล ๐๐๓๗.๒ /ว ๖๕๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๓ แจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากขณะนี้ใกล้ถึงกำหนดการรายงานประจำวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบสำรวจพร้อมบันทึกในแผ่น CD หรือส่งผ่านทาง Email : kawisara_neening@hotmail.co.th จัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร/โทรสาร ๐-๗๓๒๐-๓๗๖๔
เว็บไซต์ www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

งบหน้ารายงานตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง/พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553

สังกัด อบจ./อบต./เทศบาล จังหวัดยะลา

หน่วยงาน	จำนวน ท้องถิ่น (แห่ง)	ข้าราชการ/พนักงาน/พนักงานครู/ บุคลากรถ่ายโอน			ลูกจ้างประจำ (ในสังกัด / ถ่ายโอน)			พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ			อัตรากำลัง รวมทุกหน่วย จำนวน(คน)
		ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคณครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคณครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคณครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคณครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคณครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	
อบจ.																	
อบต.																	
เทศบาล																	
อื่นๆ																	
รวม																	

หมายเหตุ * อัตรากำลังรวมที่มีคณครองและตำแหน่งที่ว่าง

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

แบบรายงานตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการถ่ายโอน (จากหน่วยงานอื่น)

สังกัด(อบจ./อบต./เทศบาล)..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา

[illegible]

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังด้วย

ตำแหน่ง ๑/ลัด กบจ. / ๑/ลัดเทศาภิบาล / ๑/ลัด กบต

(แบบ4)

แบบรายงานตามกรอบอัตราค่าจ้างประจำ (ในสังกัด / ถ่ายโอน)

สังกัด(อบจ./อบต./เทศบาล)..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา

ลำดับ	ข้อมูลบุคคล					การศึกษา			การปฏิบัติงาน				
	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ว/ด/ป(เกิด)	วุฒิการศึกษา	สาขาคณะ	สถาบันที่จบ	ตำแหน่งที่จ้าง	ในสังกัด	ถ่ายโอน	ว/ด/ป ที่จ้างตามตำแหน่ง	ค่าจ้าง
													ฯลฯ
รวมตำแหน่งที่มีคนครอง (อัตรา)					รวมตำแหน่งที่ว่าง (อัตรา)				รวมตำแหน่งทั้งหมด (ตามกรอบอัตราค่าจ้าง)				

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตราค่าจ้างด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบต.

แบบรายงานตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง (รวมผู้ดูแลเด็ก)

สังกัด(อบจ./อบค./เทศบาล)..... อำเภอ..... จังหวัดยะลา

ลำดับ	ข้อมูลบุคคล					การศึกษา			การปฏิบัติงาน					
	คำนำ หน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัว ประชาชน	ว/ด/ป(เกิด)	วุฒิการ ศึกษา	สาขา คณะ	สถาบัน ที่จบ	ตำแหน่ง ที่จ้าง	ว/ด/ป ที่จ้าง ตามตำแหน่ง	ค่าจ้าง	ประเภทพนักงานจ้าง		
												ทั่วไป	ภารกิจ	ผู้เชี่ยวชาญ
		สำนักปลัด												
														ฯลฯ
รวมตำแหน่งที่มีคนครอง (อัตรา)						รวมตำแหน่งที่ว่าง (อัตรา)				รวมตำแหน่งทั้งหมด (ตามกรอบอัตราค่าจ้าง)				

หมายเหตุ : ให้ลงตำแหน่งว่างทุกตำแหน่งตามกรอบอัตราค่าจ้างด้วย

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./ ปลัดเทศบาล / ปลัด อบค.